

## ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах, та іншим категоріям громадян**

### Розділ 1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає умови та порядок надання одноразової матеріальної допомоги (далі – матеріальна допомога) для підтримки незахищених верств населення, громадян, які опинилися в складних життєвих обставинах та інших категорій громадян.

1.2. Матеріальна допомога надається громадянам, які проживають та зареєстровані в селах на території Курісовської сільської об'єднаної громади Березівського району Одеської області..

1.3. Матеріальна допомога надається за рахунок коштів, передбачених у місцевому бюджеті на поточній рік

1.4. Підставою для надання матеріальної допомоги є заява громадянина до голови Курісовської сільської ради.

### Розділ 2. Порядок надання матеріальної допомоги

2.1 Питання про надання матеріальної допомоги громадянину розглядається на засіданні виконавчого комітету Курісовської сільської ради.

2.2. Матеріальна допомога надається за умови настання непередбачених надзвичайних ситуацій: на поховання, на проведення медичних операцій; особам, які потребують довготривалого та дороговартісного лікування, особам, які потерпіли від наслідків пожежі, стихійного лиха.

2.3. Для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги обов'язково надаються наступні документи:

– особиста заява, або заява від члена сім'ї, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові заявника, його адреса та мотиви звернення;

– копія паспорту;

– копія ідентифікаційного номеру;

Крім того, для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги надаються:

– на лікування та операцію – довідка медичного закладу;

– на ліквідацію наслідків, заподіяних пожежею – акт пожежної частини про пожежу, яка сталася ;

– акт обстеження матеріально побутових умов, підписаний депутатом сільської ради.

– інші документи, що підтверджують настання особливих життєвих обставин ( за потреби).

2.4. Розмір матеріальної допомоги визначається виходячи з обставин, що склалися, враховуючи рівень забезпечення сім'ї.

2.5. Допомога надається у таких розмірах:

– громадянам на проведення медичних операцій, довготривалого лікування, особам, які потерпіли внаслідок пожежі, стихійного лиха – від 1000.00 до 5000.00. гривень в залежності від важкості захворювання, терміну лікування, ступеню руйнування житла ;

- громадянам, які отримали поранення в російсько-українській війні під час захисту Незалежності України та потребують лікування, членам сімей для лікування захисників від 5000.00 до 10000 тисяч гривень (залежно від складності поранень);

- члену сім'ї військовослужбовця, який перебуває в полоні чи визнаний безвісти відсутнім – 10000.00 гривень.

- члену сім'ї військовослужбовця, який загинув в бойових діях – 25000.00 гривень.

2.6. Допомога іншим категоріям громадян, що опинились в складних життєвих обставинах, надається відповідно до складності ситуації, рівня забезпеченості сім'ї та становить від 500 до 4000 гривень;

2.7. Допомога на поховання надається в розмірі від 1000 до 5000 грн.

2.8. Матеріальна допомога надається сім'ї не більше ніж один раз на рік (в окремих випадках, в особливо гострих життєвих ситуаціях розглядається вдруге).

2.9. В окремих випадках громадянам, які опинилися в дуже складних життєвих обставинах (необхідність проведення складного і дорогого лікування, хірургічна операція, придбання медичних апаратів тощо), матеріальна допомога може бути більшою від розміру, встановленого п.2.5. даного Положення.

2.10. Рішення про відмову у наданні матеріальної допомоги приймається на засіданні виконкому з обов'язковим повідомленням заявника у випадках:

– невідповідності поданих документів;

– відсутності коштів у сільському бюджеті;

– у випадку тривалого (більше 1 року) непрацевлаштування осіб працездатного віку;

– повторного звернення особи протягом року (крім випадків, передбачених пунктом 2.9 даного Положення ).

### **Розділ 3. Заключні положення**

3.1. Звернення щодо надання матеріальної допомоги громадянам розглядаються протягом 45 календарних днів.

3.2. Контроль за повнотою наданих документів покладається на начальника ЦНАП Курісовської сільської ради.

3.3. Контроль за виплатою матеріальної допомоги покладається на головного бухгалтера Курісовської сільської ради

3.4. Кошти, передбачені для надання матеріальної допомоги соціально незахищеним категоріям громадян, громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах та іншим категоріям громадян не можуть використовуватися для іншої мети. Контроль за цільовим використанням коштів покладається на постійну комісію питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва

Секретар сільської ради



Наталія БУГАЙЧУК