



**КУРІСОВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ №905**

« 25 » лютого 2026 року

с.Курісове

**Про проведення перезакладки книг
погосподарського обліку на 2026-2030 роки,
затвердження форм книг та Порядку ведення
погосподарського обліку в населених пунктах
Курісовської сільської територіальної громади**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст.4 Закону України "Про особисте селянське господарство, наказів Державної служби статистики України від 14.04.2017 року №572 «Про затвердження Порядку обліку особистих селянських господарств сільськими, селищними та міськими радами», від 24.11.2015 року №340 «Про затвердження форм первинної облікової документації для сільських, селищних та міських рад» враховуючи, що форма облікової картки об'єкта погосподарського обліку, затверджена наказом Держкомстату України 24.11.2015 року №340 облікова картка не передбачає низку показників необхідних для повсякденної роботи, з метою відображення в обліковій картці максимального необхідного обсягу інформації, виконавчий комітет Курісовської сільської ради:

ВИРІШИВ:

1. Провести на протязі лютого-березня 2026 року перезакладку книг погосподарського обліку 2026- 2030 роки у населених пунктах Курісовської сільської ради.
2. Затвердити перелік інформації, яка вноситься в облікову картку погосподарського обліку в Курісовській сільській раді та її старостинських округах. Форму ввести в дію з 01.01.2026 року(додаток 1).

3. Встановити, що погосподарський облік ведеться на паперових носіях та за допомогою програмного забезпечення «Погосподарський облік».

4. Картки погосподарського обліку заводяться на всі об'єкти погосподарського обліку, в тому числі на пустуючі будинки, споруди, новобудови та земельні ділянки по кожному населеному пункту окремо.

5. Затвердити Порядок ведення погосподарського обліку в Курісовській сільській раді та застосувати його з 01 січня 2026 року (Додаок 1).

6. Визначити за посадами осіб, уповноважених на ведення погосподарського обліку в населених пунктах Курісовської сільської територіальної громади:

- начальника ЦНАП в селах Курісове, Каїри, Олександрівка, Нове Селище;

- старосту Сербківського старостинського округу в селах Сербка, Вишневе;

- старосту Новомиколаївського старостинського округу в селах Новомиколаївка, Капітанівка.

7. Покласти обов'язок щодо зберігання книг погосподарського обліку, у т.ч. тих, строк дії яких закінчився, до передачі їх на державне зберігання, на уповноважених осіб, які відповідають за ведення погосподарського обліку у відповідних населених пунктах.

8. Заступнику сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, керівникам структурних підрозділів сільської ради забезпечити взаємодію відділів, служб, установ, закладів сільської ради із уповноваженими особами, які відповідають за ведення погосподарського обліку та здійснюють заходи з ведення погосподарського обліку на території громади.

9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів Андрія ПРИЛОЖЕНКА

В.о. Курісовського сільського голови



Наталія БУГАЙЧУК