



**КУРІСІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Партизанської слави, 28, с. Курісове Березівського району Одеської області, 67512
тел. (04855) 9 6580, (04855) 96592 e-mail: kurisovskaotg@gmail.com веб-сайт: <http://kurisovska.gr.org.ua/>

Код ЄДРПОУ 04379692

**ПРОТОКОЛ № 16/26
чергового засідання комісії з питань техногенно-екологічної
безпеки та надзвичайних ситуацій Курісівської сільської ради**

06 жовтня 2026 року

с. Курісове

<u>Голова комісії:</u>	В.о. Курісівського сільського голови Наталія БУГАЙЧУК
<u>Заступник голови комісії:</u>	Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів Андрій ПРИЛОЖЕНКО
<u>Секретар комісії:</u>	Начальник загального відділу та відділу господарського забезпечення, Алла КАЛЮЖНА староста Сербківського старостинського округу Павло ПЕТЛЮХА
<u>Члени комісії:</u>	Староста Новомиколаївського старостинського округу Вадим ГУМЕНЮК Начальник відділу освіти, молоді, спорту, культури, туризму Курісівської сільської ради Аліна ТЕЛИЧКО Начальник КП «Сількомунгосп» Ігор РУБЧЕНКО Завідувач сектору благоустрою Володимир НАЗАРКО

2.3. Перевірити актуальність документів щодо зон санітарної охорони джерел водопостачання, робочих програм виробничого контролю та технологічних регламентів.

2.4. Забезпечити наявність необхідних реагентів і засобів для очищення та знезараження води. У разі виявлення невідповідності якості води невідкладно вживати заходів та інформувати населення.

3. ПРО ПІДГОТОВКУ ДО ОСІННЬО-ЗИМОВОГО ПЕРІОДУ 2026–2027 РОКІВ

СЛУХАЛИ:

Інформацію про готовність об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери до осінньо-зимового періоду, з особливою увагою до сталого водопостачання, резервного електроживлення та запасів пального.

ВИРІШИЛА:

3.1. Забезпечити завершення підготовчих заходів на об'єктах ЖКГ та соціальної сфери громади.

3.2. КП «Сількомунгосп» перевірити готовність артезіанських свердловин, насосного обладнання, генераторів та аварійних бригад.

3.3. Забезпечити необхідний запас пального, запасних частин і ремонтного обладнання для генераторів та об'єктів водопостачання.

3.4. Керівникам закладів соціальної сфери перевірити системи опалення, готовність приміщень і наявність необхідних запасів палива.

3.5. У межах повноважень забезпечити виконання планів стійкості та опрацювати необхідні заходи щодо додаткового фізичного захисту об'єктів життєзабезпечення.

4. ПРО ПРОФІЛАКТИКУ ПОЖЕЖ В ОСІННЬО-ЗИМОВИЙ ПЕРІОД

СЛУХАЛИ:

Інформацію про необхідність посилення профілактичної роботи щодо запобігання пожежам у житловому секторі, зокрема під час використання електричних, газових і опалювальних приладів та автономних джерел електроживлення.

ВИРІШИЛА:

4.1. Старостам організувати інформаційно-роз'яснювальну роботу серед населення щодо пожежної безпеки в побуті та безпечного використання електричних і газових приладів, генераторів та інших джерел електроживлення.

4.2. За можливості організовувати профілактичні відвідування осіб, які потребують соціальної підтримки, для роз'яснення правил безпеки.

4.3. Керівникам закладів освіти, культури та інших установ перевірити шляхи евакуації, первинні засоби пожежогасіння та дотримання правил пожежної безпеки.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про виконання протоколу № 10 позачергового засідання районної комісії з питань ТЕБ та НС від 01.10.2026.

2. Про забезпечення населення громади якісною та безпечною питною водою.

3. Про готовність об'єктів ЖКГ та соціально-культурної сфери до осінньо-зимового періоду 2026–2027 років.

4. Про профілактику пожеж і запобігання загибелі та травмуванню людей в осінньо-зимовий період.

5. Про стан зовнішнього протипожежного водопостачання та пропозиції щодо поетапного переобладнання підземних пожежних гідрантів на наземні.

1. ПРО ВИКОНАННЯ ПРОТОКОЛУ № 10 ВІД 01 ЖОВТНЯ 2026 РОКУ

СЛУХАЛИ:

Інформацію щодо необхідності виконання протоколу № 10 позачергового засідання комісії з питань ТЕБ та НС Березівської районної державної (військової) адміністрації від 01 жовтня 2026 року в частині повноважень Курісівської сільської ради.

ВИРІШИЛА:

1.1. Взяти до виконання зазначений протокол у частині, що належить до повноважень Курісівської сільської ради.

1.2. Керівникам відповідних структурних підрозділів, старостам та КП «Сількомунгосп» організувати виконання заходів, визначених цим протоколом, із дотриманням установлених строків.

1.3. Інформацію про фактичне виконання заходів і проблемні питання подати відповідальній посадовій особі сільської ради для узагальнення та направлення до Березівської районної державної (військової) адміністрації на адресу ns_berrda@odessa.gov.ua.

2. ПРО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ПИТНОЇ ВОДИ

СЛУХАЛИ:

Інформацію про необхідність контролю якості питної води, санітарно-технічного стану об'єктів водопостачання, проведення лабораторних досліджень та належної експлуатації водопровідних споруд.

ВИРІШИЛА:

2.1. КП «Сількомунгосп» забезпечити виробничий контроль якості питної води відповідно до вимог чинного законодавства.

2.2. Організувати лабораторні дослідження питної води у визначеному порядку, зокрема після аварій, ремонтних робіт і дезінфекції мереж.

4.4. Поширювати через офіційні інформаційні ресурси громади рекомендації щодо запобігання пожежам і дій у разі надзвичайної ситуації.

5. ПРО ЗОВНІШНЄ ПРОТИПОЖЕЖНЕ ВОДОПОСТАЧАННЯ СЛУХАЛИ:

Інформацію щодо необхідності оцінки стану зовнішнього протипожежного водопостачання, визначення проблемних питань та підготовки пропозицій щодо поетапного переобладнання підземних пожежних гідрантів на наземні.

ВИРІШИЛА:

5.1. Організувати обстеження наявних засобів зовнішнього протипожежного водопостачання та визначити проблеми щодо доступу, технічного стану й можливості використання пожежних гідрантів.

5.2. За результатами обстеження підготувати пропозиції щодо поетапного переобладнання підземних пожежних гідрантів на наземні та визначити орієнтовну потребу у фінансуванні.

5.3. Подати результати обстеження та пропозиції керівництву сільської ради для узагальнення й направлення до районної адміністрації у встановлений строк.

ВІДПОВІДАЛЬНІ ЗА ВИКОНАННЯ

Відповідальні	Напрямок роботи
КП «Сількомунгосп»	Якість питної води, стан водопостачання, генератори, пальне та аварійна готовність.
Старости старостинських округів	Інформування населення та профілактика пожеж.
Керівники закладів та установ	Готовність до зимового періоду та дотримання пожежної безпеки.
Відповідальні працівники сільської ради	Координація виконання протоколу й підготовка інформації районній адміністрації.

КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ

Контроль за виконанням цього протоколу покласти на відповідальних посадових осіб Курісівської сільської ради згідно з розподілом функціональних обов'язків.

/ Голова комісії

Бугайчук Н. А.

Секретар комісії

Калюжна А. М.