



**КУРІСІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Партизанської слави, 28, с. Курісове Березівського району Одеської області, 67512
тел. (04855) 9 6580, (04855) 96592 e-mail: kurisovskaotg@gmail.com веб-сайт: <http://kurisovska.gr.org.ua/>

Код ЄДРПОУ 04379692

ПРОТОКОЛ № 11/26

**чергового засідання комісії з питань техногенно-екологічної
безпеки та надзвичайних ситуацій Курісівської сільської ради**

26 червня 2026 року

с. Курісове

<u>Голова комісії:</u>	В.о. Курісівського сільського голови Наталія БУГАЙЧУК
<u>Заступник голови комісії:</u>	Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів Андрій ПРИЛОЖЕНКО
<u>Секретар комісії:</u>	Начальник загального відділу та відділу господарського забезпечення, Алла КАЛЮЖНА староста Сербківського старостинського округу Павло ПЕТЛЮХА
<u>Члени комісії:</u>	Староста Новомиколаївського старостинського округу Вадим ГУМЕНЮК Начальник відділу освіти, молоді, спорту, культури, туризму Курісівської сільської ради Аліна ТЕЛИЧКО Начальник КП «Сількомунгосп» Ігор РУБЧЕНКО Завідувач сектору благоустрою Володимир НАЗАРКО

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення Курісівської територіальної громади у літній період 2026 року.
2. Про підготовку закладів освіти громади до початку 2026–2027 навчального року.
3. Про забезпечення захисту об'єктів критичної інфраструктури громади.
4. Про підготовку до осінньо-зимового періоду 2026–2027 років.
5. Про забезпечення безпечної експлуатації резервних джерел електроживлення (генераторів).

СЛУХАЛИ

Інформацію:

Заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, старост старостинських округів.

З інформацією про виконання рішення обласної комісії ТЕБ та НС від 25.06.2026 року та стан готовності громади.

ВИРІШИЛИ

1. З метою забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення
 - 1.1. Забезпечити готовність усіх служб громади до реагування на можливі спалахи інфекційних захворювань.
 - 1.2. Посилити контроль за: благоустроєм; централізованим водопостачанням; санітарною очисткою територій; ліквідацією стихійної торгівлі продуктами харчування.
 - 1.3. Організувати інформаційно-роз'яснювальну роботу серед населення щодо профілактики інфекційних захворювань.

Відповідальні:

КНП; старости; КП «Сількомунгосп».

Термін — постійно.

2. Підготовка закладів освіти

Відділу освіти:

- 2.1. До 15 серпня завершити перевірку готовності закладів освіти.
- 2.2. Забезпечити: функціонування укриттів; роботу систем оповіщення; готовність генераторів; створення безпечного освітнього середовища; безпечне харчування дітей.
- 2.3. Провести перевірку харчоблоків.
- 2.4. Усунути виявлені недоліки.

Термін — до 15.08.2026 року.

3. Захист критичної інфраструктури

КП «Сількомунгосп»:

- 3.1. Провести обстеження об'єктів водопостачання.

3.2. Вжити заходів щодо додаткового фізичного захисту критичної інфраструктури.

Термін — постійно.

4. Підготовка до опалювального сезону

4.1. Перевірити готовність: котелень; резервних джерел живлення; запасів пального.

4.2. Забезпечити готовність Пунктів Незламності.

4.3. Перевірити наявність аварійного запасу матеріалів.

Термін — до 01.09.2026 року.

5. Безпечна експлуатація генераторів

Керівникам установ:

5.1. Забезпечити: технічний огляд генераторів; наявність відповідальних осіб; виконання вимог охорони праці; наявність первинних засобів пожежогасіння.

5.2. Провести інструктажі персоналу.

5.3. Забезпечити належне місце встановлення генераторів відповідно до вимог чинного законодавства.

Термін — до 31.07.2026 року.

6. Контроль за виконанням цього протоколу покласти на: заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів.

Голова комісії

Секретар комісії



Наталія БУГАЙЧУК

Алла КАЛЮЖНА